

令和8年 建設業新人研修 申込書

申込数

枚中 枚目

2枚目以降は太枠内のみご記入ください。（会社所在地等は記入不要です。）

記入日 令和 年 月 日

フリガナ		フリガナ	
会社名		担当者	
フリガナ		TEL	
会社所在地	〒	FAX	
		e-mail	
フリガナ		性別	男 女
受講者氏名		生年月日	昭和 平成 年 月 日（満 歳）
勤務情報	入社年月（ 年 月入社 ） 部署（ ） 職務（ 技能者 ・ 技術者 ・ 事務職 ・ その他： ）	受講コース	ご希望のコースに○を記入して下さい A B C D E F
最終学歴	学校名（ ） 学科名（ ）	○	
保有資格	保有資格がある場合は該当番号に○をしてください。 ※保有資格によっては研修が一部免除になり、受講料金が割引になる場合があります。詳しくはお問い合わせください。 1. 足場の組立て等特別教育 2. フルハーネス型墜落制止用器具特別教育 3. 刈払機取扱作業安全衛生教育 4. 低圧電気取扱業務特別教育 5. 玉掛け特別教育 6. 玉掛け技能講習 7. 床上操作式クレーン運転技能講習 8. クレーン、デリック、揚貨装置運転士免許 9. 大型特殊自動車運転免許 10. 不整地運搬車技能講習 11. 不整地運搬車特別教育 12. 小型車両系特別教育		

1. お申込み 本申込書に必要事項をご記入のうえ、**3月19日(木)**までに郵送又はFAX、メールにてお申込みください。

2. 御見積書受取 申込受付後、御見積書を送付いたします。

3. 受講票受取 原則として、受講日の2週間前に受講票を送付いたします。
受付時間、持参品等大切なお知らせを記載しておりますので、到着後すぐにご確認ください。
受講票が届かない時や紛失した場合はお問合せください。

4. お支払い **研修終了後**に御請求書を送付いたします。期日までにお支払いください。

☆ 助 成 金	人材開発支援助成金 建設労働者技能実習コース	人材開発支援助成金 人材育成支援コース
対 象	特別教育、技能講習	A～B、Fコース（特別教育を除く）
事 前 手 続	不要	研修開始1か月前までに管轄労働局へ実施計画書を提出
申 請 締 切	各講習修了日の翌日から2か月以内	修了日の翌日から2か月以内
申 請 手 続	入金確認後に以下書類を送付しますので、お手続きください。 ・助成金支給申請内訳書（建技様式第3号別紙1） ・タイムスケジュール ・受講申込書（写） ・領収書	以下書類に必要事項をご記入のうえ、当団体までお送りください。訓練実施者の証明後、返送いたします。 ・OFF-JT実施状況報告書（様式第8-1号） ・支給申請承諾書（様式第12号）

※上記は令和7年度のパンフレットを基に記載しております。最新の情報については、所轄の労働局へお問合せください

注 意 事 項 ※必ずお読みください

・技能講習、特別教育修了証は研修最終日に交付します。なお、修了時に18歳未満の方には修了証は交付できませんので、ご了承ください。（18歳に達した時点で当団体までご連絡ください。）

・キャンセル料について：研修開始の14日～8日前の場合は、受講料の50%
研修開始の7日～当日の場合は、受講料の100%を負担していただきます。
*講師の確保や教材の用意など事前に必要な費用がかかるため、ご理解の程よろしく願います。

・研修中に撮影した写真、動画等は、当団体の他、研修に参加する各企業様が当研修の紹介のために作成する制作物やホームページ等に使用することがありますので、ご了承ください。※肖像権についてのご要望等がございましたら、ご連絡ください。

お申込み先

一般社団法人北陸建設アカデミー 〒959-2807 新潟県胎内市黒川91 <https://hokuriku.or.jp/>
TEL 0254-20-8106 / FAX 0254-20-8107 / E-mail hokuriku.c.ac@hokuriku.or.jp